

Benvinguts al grau d'ADE + DRET (396 crèdits) pla d'estudis 1420

Coordinadores del Grau:

Dra. Rosalía Gallo Martínez (Facultat d'Economia i Empresa)

rosalia.gallo@uab.cat

Dra. Susana Beltrán García (Facultat de Dret)

susana.beltran@uab.cat

Parlarem de:

- ✓ La coordinació
- ✓ Estructura del grau
- ✓ Assignatures de primer curs
- ✓ Guia docent
- ✓ Permanència
- ✓ Distribució de la tasca de l'estudiant
- ✓ Tutories
- ✓ Campus Virtual
- ✓ Nivell d'anglès
- ✓ Delegats
- ✓ Pràctiques
- ✓ Intercanvis
- ✓ Horaris
- ✓ Calendaris
- ✓ Comportament a l'aula

La coordinadora:

- ✓ Ha de vetllar pel bon desenvolupament del grau
- ✓ És responsable de temes organitzatius
- ✓ Ha d'ajudar a resoldre problemes en el funcionament del grau, si s'escau
- ✓ Ha de recollir suggeriments
- ✓ Ha de donar suport a la formació dels estudiants (PAT)

Estructura del grau

396 crèdits

assignatures de 9, 6 i 3 crèdits

72 crèdits cada curs, de primer a cinquè

36 crèdits el sisè curs

Sisè curs:

- ✓ **Dues optatives**, de l'oferta d'optatives d'ADE. Tanmateix una d'aquestes optatives és pot substituir per una de les següents optatives de Dret:
 - a) Dret Europeu del Mercat Interior, optativa de Dret
 - b) Dret del Mercat, optativa de Dret
 - c) Dret Penal Econòmic i de l'Empresa, optativa de Dret
 - d) Pràctiques Externes de la Facultat de Dret de 6 crèdits.

- ✓ **Dos TFG**, un per ADE i un per DRET (12 crèdits cadascun)

Assignatures primer semestre	Assignatures segon semestre
<p>Matemàtiques I Introducció a l'Economia Instruments per a l'Estudi Teoria del Dret Dret Romà Organització Constitucional de l'Estat</p>	<p>Matemàtiques II Economia de l'Empresa Introducció a la Comptabilitat Dret Constitucional Dret Civil I Història del Dret i les Institucions</p>

guia docent

www.uab.cat/economia-empresa

La **guia docent** juga un paper molt important en el funcionament del grau, ja que és el document que regula la relació entre estudiants i professors.

✓ **La guia docent és un contracte entre estudiants i professors.**

Totes les assignatures tenen guia docent i en la guia s'estableix :

✓ Programa

✓ Metodologia docent: a) activitats dirigides, b) activitats supervisades, c) activitats autònomes

✓ **Sistema d'avaluació**

Permanència i compensació

- ✓ Per a cada assignatura l'estudiant té dret a tres matricules. Tot “no avaluable” o “suspens” computa també.
- ✓ És necessari superar com a mínim 12 crèdits de 1er curs per poder-se matricular d'assignatures de 2on. Cal tenir superats 60 crèdits de 1er i de 2on per poder matricular-se d'assignatures de 3er.
- ✓ És indispensable matricular-se de les assignatures no superades de caràcter obligatori o bàsic, si es volen incorporar assignatures noves a la matrícula.
- ✓ Cal aprovar 30 crèdits en dos cursos acadèmics per garantir la permanència a la UAB.
- ✓ Tot estudiant té dret a compensar una assignatura del seu expedient. Per poder fer-ho cal complir uns requisits, haver esgotat les tres matrícules i haver obtingut en alguna de les tres avaluacions una nota mínima de 3,5.

Distribució de la tasca de l'estudiant

Els crèdits **ECTS** (*European Credit Transfer System*) comporten un canvi en la forma d'estudiar i d'aprendre, ja que els ECTS es fonamenten en el treball de l'estudiant. Un ECTS equival a 25 hores de treball de l'estudiant.

Per tant, per exemple, **una assignatura de 6 crèdits equival a considerar 150 hores** de dedicació de l'estudiant, repartides en 13-14 setmanes.

L'assistència a l'aula és només $1/3$ d'aquesta dedicació, per tant, $2/3$ és treball fora de l'aula.

El procés d'aprenentatge consisteix en les activitats següents:

- a) Docència a l'aula
- b) Aprenentatge dirigit o tutoritzat
- c) Treball autònom

Tutories

Les tutories són les hores que el professorat dedica a l'estudiant fora de l'aula. El professorat estableix i comunica al començament de curs quin és el seu horari de tutories.

La tutoria té com a finalitat que l'estudiant pugui realitzar preguntes i demanar aclariments sobre el contingut de la matèria al professorat.

Cal tenir present que el professorat estem organitzats per departaments:

FEiE	F.Dret
Economia Aplicada	Dret privat
Empresa	Ciència Política i Dret Públic
Economia i Història Econòmica	Dret Públic i Ciències Historicojurídiques

Campus Virtual UAB. Aula Moodle.

cv.uab.cat

Les assignatures estaran activades en el Campus Virtual.

Cal familiaritzar-se amb el seu funcionament des de la primera setmana de curs.

Nivell d'anglès

- ✓ Per tenir una bona entrada en el món laboral al finalitzar el grau cal tenir com a mínim un nivell d'anglès **B2**.
- ✓ Per assolir aquest nivell podeu fer servir el servei de llengües de la UAB: UAB-Idiomes Campus.

<https://www.uab.cat/idiomes-campus/>

- ✓ Un estudiant pot convalidar fins a 18 crèdits optatius, 12 per idiomes i 6 per altres activitats de la UAB.*

* Abans de convalidar, cal planificar què es vol fer

Delegat/da

Durant les primeres setmanes del curs, cal escollir dos delegats del grup que seran els interlocutors amb les persones responsables del grau, coordinadores i deganats.

Un any de delegat comporta un reconeixem de **dos crèdits optatius**.

Els delegats es reuniran amb la coordinadora, com a mínim, dues vegades per curs, per avaluar cadascú dels semestres.

Pràctiques curriculars

La FEiE ofereix la possibilitat de realitzar practiques curriculars als estudiants del grau d'ADE + DRET: assignatura 103962 *Pràctiques Externes*.

Les practiques curriculars les gestiona, enguany, el professor Félix Pedrosa Negrete.

L'entrada en aquest programa depèn de la **nota de l'expedient acadèmic***.

***Oferta limitada de places.**

Cal tenir present que no és el mateix fer pràctiques curriculars, que és una assignatura del grau, que treballar a temps parcial en una empresa.

Intercanvis

La FEiE disposa de diferents programes d'intercanvi, com recull el nostre web:

<https://www.uab.cat/web/mobilitat-internacional-1345693214419.html>

És important tenir present que la participació en els programes d'intercanvi depèn del **nivell d'idioma acreditat** i que l'assignació es fa en funció de **la nota de l'expedient acadèmic**.

Programa d'Intercanvi: Mapa de destinacions



Horaris

- ✓ L'horari de la docència a l'aula és horari de matí.
- ✓ Varia segons els dies de la setmana.
- ✓ Inclou l'horari per a activitats de suport.
- ✓ Els horaris figuren al web de la FEiE:

<https://www.uab.cat/economia-empresa/>

Calendaris d'avaluacions

- ✓ Els calendaris dels exàmens parcials, finals i de recuperació estan publicats al web de la FEiE:

<https://www.uab.cat/economia-empresa/>

Comportament a l'aula

Per al bon funcionament del curs cal respectar els següents aspectes:

- ✓ Puntualitat
- ✓ No es podrà entrar a l'aula una vegada començada la docència.
- ✓ Respectar les pautes del professorat
- ✓ Mantenir silenci
- ✓ No fer fotografies ni gravacions sense el permís del professorat
- ✓ Seguir les normes que apliqui la UAB en matèria sanitària.

Si un/a estudiant no respectés les pautes anteriors, podrà ser expulsat de l'aula i abans de reincorporar-se al grup haurà de parlar amb la Degana, ja que necessitarà el seu vistiplau.